

РЕСПУБЛИКА
ИНГУШЕТИЯ



ГИАЛГИАИ
МОХК

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАТТЫХ СУНЖЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

386243. Сунженский р-н. с.Даттых, ул. Кавказская,2 • (8734)72 41 25 • e-mail: mo_dattyh@bk.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2023

№ 7

Об утверждении порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для администрации с.п.Даттых работ

В соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 7, 17 Устава МО «сельское поселение Даттых», администрация с.п.Даттых ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для администрации с.п.Даттых согласно приложению № 1.

2. Ответственность за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования на информационном стенде и подлежит размещению на официальном сайте администрации <https://dattyx-r26.gosweb.gosuslugi.ru/>

Глава администрации



В.Х.Хаиров

ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН К ВЫПОЛНЕНИЮ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ РАБОТ ДЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ С.П.ДАТТЫХ

1. Настоящий порядок определяет порядок организации привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств).

2. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители с.п.Даттых в свободное от основной работы или учебы время на добровольной и безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Администрация с.п.Даттых в соответствии с уставом муниципального образования принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для администрации с.п.Даттых работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения поселения:

а) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах с.п.Даттых;

б) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории с.п.Даттых, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах с.п.Даттых;

г) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах с.п.Даттых;

д) создание условий для массового отдыха жителей с.п.Даттых и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

е) утверждение правил благоустройства территории с.п.Даттых, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории с.п.Даттых в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

5. В решении о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ для с.п.Даттых указывается:

1) вопрос местного значения, в целях решения которого организуются социально значимые работы;

2) время и место проведения, местах сбора участников, а также сроки проведения работ;

3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекается население;

4) порядок финансирования;

5) ответственное лицо за организацию и проведение социально значимых работ;

6) иное

6. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) оформляется в виде распоряжения и официально публикуется на информационном стенде и подлежит размещению на официальном сайте <https://dattyx-r26.gosweb.gosuslugi.ru/>.

7. Организацию и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляет специалист сельсовета.

8. Уполномоченное должностное лицо проверяет соблюдение требований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка; обеспечивает участников социально значимых работ необходимым инвентарем; проводит инструктаж по технике безопасности; определяет участникам конкретный вид и объем работ; обеспечивает непосредственный контроль за ходом проведения социально значимых работ.

9. Информация об итогах проведения социально значимых работ подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте <https://dattyx-r26.gosweb.gosuslugi.ru/>.

10. Финансирование расходов по организации и проведению социально значимых работ осуществляется за счет средств местного бюджета.