



## ДАТТЫХСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАТТЫХ

с.Даттых, ул. Кавказская,2 •тел (факс): (8734)72-41-25•сайт: <http://dattyh-136.cosweb.gosuslugi.ru/> • e-mail: mo\_dattyh@bk.ru

### РЕШЕНИЕ

«12» августа 2024 г.

№17/1

#### **«Об утверждении положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых» размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети интернет»**

Рассмотрев правотворческую инициативу прокуратуры Сунженского района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «сельское поселение Даттых», Даттыхский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых» (прилагается).
2. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Даттых.

Председатель



В.Х.Хаиров

**Положения**  
**об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного**  
**самоуправления муниципального образования «сельское поселение**  
**Даттых»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок доступа к информации о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых».

1.2. Действие настоящего положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности органа местного самоуправления.

1.3. Если федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, предусматриваются особенности предоставления отдельных видов информации о деятельности органа местного самоуправления, настоящее Положение применяется с учетом особенностей, предусмотренных этими федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1.4.1. Отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органом местного самоуправления.

1.4.2. Порядок рассмотрения органом местного самоуправления обращений граждан.

1.4.3. Порядок предоставления органом местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

1.5.1. Открытость и доступность информации о деятельности органа местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

1.5.2. Достоверность информации о деятельности органа местного самоуправления и своевременность ее предоставления.

1.5.3. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органа местного самоуправления любым законным способом.

1.5.4. Соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органа местного самоуправления.

1.6. Доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления ограничивается в случае, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законодательством порядке к сведениям, составляющую государственную или охраняемую законом тайну.

1.7. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.7.1. Информация о деятельности органа местного самоуправления – информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органом местного самоуправления (далее – подведомственные организации), либо поступившие в указанный орган и организации. К информации о деятельности органа местного самоуправления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, а также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

1.7.2. Пользователь информацией – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с настоящим Положением.

1.7.3. Запрос – обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа.

1.7.4. Официальный сайт органа местного самоуправления (далее – официальный сайт) – сайт в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления.

## **2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органа местного самоуправления.**

2.1. Доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

2.1.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органа местного самоуправления в средствах массовой информации.

2.1.2. Размещение информации о деятельности органа местного самоуправления в сети Интернет.

2.1.3. Размещение информации о деятельности органа местного самоуправления в помещениях, занимаемого органом местного самоуправления, а также библиотечные и архивные фонды.

2.1.4. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности органа местного самоуправления в помещениях, занимаемыми органом местного самоуправления, а также через библиотечные и архивные фонды.

2.1.5. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления. Присутствие указанных лиц на заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами органа местного самоуправления или иными муниципальными правовыми актами.

2.1.6. Предоставление пользователям информации по их запросу о деятельности органа местного самоуправления.

2.1.7. Другие способы, предусмотренные законами (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами.

2.2. Информация о деятельности органа местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

## **3. Организация доступа к информации о деятельности органа местного самоуправления**

3.1. Доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления обеспечивается администрацией муниципального образования «сельского поселения Даттых».

3.2. Орган местного самоуправления для размещения информации о своей деятельности в сети Интернет используют официальный сайт администрации муниципального образования «сельского поселения Даттых», где указаны адреса электронной почты органа местного самоуправления, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

Состав информации, размещаемой в сети Интернет, определяется Перечнем информации о деятельности органа местного самоуправления утверждаемым Советом депутатов муниципального образования «Сельского поселения Даттых» (далее – Перечень информации). Орган местного самоуправления наряду с информацией, указанной в Перечне информации и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом устанавливаются в пределах своих полномочий администрацией муниципального образования «сельского поселения Даттых».

3.4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органа местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторыми и третьим настоящего пункта.

Если для отдельных видов информации о деятельности органа местного самоуправления законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами порядком их официального опубликования.

3.5. Пользователю информацией предоставляется информация о деятельности органа местного самоуправления:

- передаваемая в устной форме;
- размещаемая органом местного самоуправления в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности органа местного самоуправления местах;

-затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

-иная установленная законом информация о деятельности органа местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности органа местного самоуправления.

Утвержден

Решением Даттыхского сельского совета  
От 29 января 2024 года №12/2

**Перечень  
Информации о деятельности органов местного самоуправления  
муниципального образования «сельское поселение Даттых»,  
размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети  
интернет**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения и сроки обновления информации
1	2	3
I.	Общая информация об органах местного самоуправления	
1.	Наименование органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях их отраслевых (функциональных) органов, а также перечень нормативно правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
3.	Сведения о руководителях органов местного самоуправления, заместителя главы администрации МО «сельского поселения Даттых», руководителей отраслевых (функциональных) органов, подведомственных организаций (фамилия, имя, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них), органов местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
4.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативно правового акта. Поддерживается в актуальном состоянии

5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления, подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
6.	Сведения о средствах массовой информации, утвержденных органами местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
II	Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления МО «сельское поселение Даттых»	
7.	Муниципальные нормативно правовые акты, изданные органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признав их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных нормативно правовых актов в случаях, установленном законодательством Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии
8.	Тексты муниципальных правовых актов, в внесённых в Совет муниципального образования «сельское поселение Даттых»	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения.
9.	Административные регламенты и стандарты муниципальных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения.
10.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения.
11.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными актами	Поддерживается в актуальном состоянии



12.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии
III	Информация о текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых»	
13	Информация об участии органов местного самоуправления в целевых и иных программах, международного сотрудничества, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления	Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия)- в течение 5 рабочих дней после окончания указанных мероприятий
14	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органов местного самоуправления, заместителей главы администрации муниципального образования «сельское поселение Даттых»	В течение 5 рабочих дней со дня выступления
15	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органами местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами	Поддерживается в актуальном состоянии
16	Информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также результатах проверок, проведенных органах местного самоуправления, подведомственных организациях	В течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки.

IV	Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых»	
17	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
18	Сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
19	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежеквартально
V	Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых»	
20	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии
21	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения
22	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты – в течение 5 рабочих дней после проведения конкурса.
23	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии

24	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии
25	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органах местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
26	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции»
VI	Информация о работе органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых» с обращениями граждан (физических лиц) в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	
27	Порядок и время приема граждан (физических лиц) в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
28	Фамилия и, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица	Поддерживается в актуальном состоянии
29	Обзоры обращений граждан (физических лиц) в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также	Ежеквартально

	обобщённая информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	
VII	Иная информация о работе органов местного самоуправления	
30.	Иная информация о деятельности органов местного самоуправления, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «сельское поселение Даттых»	Поддерживается в актуальном состоянии